

よくある質問集

(深川市競争入札参加資格審査申請について)

1. 建設工事の場合、市外業者は受付しないのですか？

建設業法による建設工事の請負契約については、一般競争入札要綱において入札参加資格として市内、北空知4町（妹背牛町、秩父別町、北竜町、沼田町）または、幌加内町に本社・本店・営業所等があることとしていますので、それ以外は市外業者の定時受付はしていません。

なお、上記の要件で登録された資格者では入札執行ができない場合は、入札公告の際に公告し追加受付を実施し、資格者名簿に登録します。

※設計・測量等、役務・業務等、物品購入等は市外業者も受付します。

2. 資格の有効期間はいつまでですか？

有効期間は2年間で、令和3年4月1日から令和5年3月31日までです。

なお、追加受付の場合は、資格決定日から令和5年3月31日までです。

3. 資格審査の結果通知書の送付はしていますか？

送付していません。

市ホームページに資格者名簿を掲載しますので、審査結果は市ホームページでご確認ください。（名簿は四半期ごとの4月、7月、10月、1月に更新します。）

4. 郵送受付はしていますか？

郵送受付、持参受付どちらも行っております。

5. 申請期間と時間を教えてください。

令和3・4年度の申請の期間は令和3年1月18日（月）から1月29日（金）までです。持参受付の場合、受付時間は、平日の午前9時から12時、午後1時から午後4時までです。郵送受付の場合、申請期間最終日までの消印が有効です。

6. 追加申請の受付はしていますか？

令和3年4月1日以降に追加申請の受付を実施します。

詳細については、市ホームページでお知らせします。

7. 役務・業務等の申請種別の直前1年（決算期間の事業高金額）の書き方について教えてください。

申請する役務・業務の区分ごとに、直前1年（決算期）間の事業高金額の合計を記載してください。その合計金額は、「事業経歴書」の申請区分ごとの種別計と一致させてください。なお、同一営業種別で取扱業務ごとに事業高金額が分割できない場合については1番上の段に事業高金額を記入し、2段目以降は「上記に含む」と記載して下さい。

8. 決算書・印鑑証明書・登記簿謄本・納税証明書・許認可証明書等の添付書類は原本が必要ですか？

全てコピーで提出可能です。

9. 物品購入等を申請したいのですが、取扱い品目を全て記入した方が良いですか？
申請する営業の分類（大分類、中分類）は全て記入し、取扱いの品目は具体的に主な品名を記入していただければ結構です。物品購入等の入札告示の際の入札参加資格要件は、記載例として「1産業部門－8家庭用電気器具に登録されている者」としますので問題ありません。
10. 申請書類は指定様式ですか？
(1) 建設工事、設計等は、北海道公共工事契約業務連絡協議会の道内市町村統一様式とし、社団法人 北海道土木協会等で販売しています。
(2) 役務・業務等、物品購入等は、深川市の独自様式で無料です。
※市ホームページからダウンロードしてください。
11. 工事と役務・業務等の2種類を申請したいのですが、受理票は1枚で良いですか？
工事と役務・業務等、それぞれの提出書類を受理票でチェックして書類審査をしますので受理票はそれぞれに1枚ずつ（合計2枚）提出してください。
12. 役務・業務等と物品購入等の2種類の申請書を提出しますが、添付資料は1部で良いですか？
申請書は、それぞれ別に保管しますので、それぞれに必要な資料を添付してください。
13. 設計・測量等の申請で「建設・補償コンサルタント・地質調査」の現況報告書を提出する場合、全てコピーすると枚数が多くなってしまいますが、表紙のみのコピーで良いですか？
現況報告書は全てのコピーが必要です。
14. 役務・業務等や物品購入等で様式7の許認可等の欄の△は何が必要ですか？
登録したい項目に免許や許可が必要なもののみ、証明する書類の提出が必要です。
登録したい項目に免許や許可が不要な場合は、提出の必要はありません。
15. 納税証明は何が必要ですか？
(1) 国税（税務署でもらうもの） → 法人の場合は、法人税、消費税及び地方消費税で「その3の3」、個人の場合は、事業税、消費税及び地方消費で「その3の2」の証明です。
(2) 都道府県民税（本社所在地のもの。北海道に本社があれば道税事務所、本社が東京都なら都税事務所、県税事務所、府税事務所でもらうもの）
→ 法人事業税、法人都道府県民税
※提出書類は、原本でなくコピーで構いません。
16. 納税証明書はいつの分が必要ですか？
審査基準日の令和3年1月1日 現在で未納・滞納がないこと（納期限が到来しているものに限る。）の証明です。「直近1事業年分の納付未納額がないことの証明」ではありませんのでご注意ください。なお、税務署等で「資格審査」に必要な証明と申請すると、年度の記入のない「未納税額がない証明書」が交付されます。

17. 市税の納税証明書は必要ですか？

深川市に本店・支店・営業所等がある場合は、法人と代表者の深川市納税証明書がそれぞれ必要です。（市税務課納税係で申請し、市民課で証明書料を支払います。）深川市に本店・支店・営業所等がない場合は不要です。

【市税納税証明書申請の際に必要なもの】

〈法人〉 法人の印鑑（申請書の記入に際し、ゴム印があると便利です。）

〈代表者〉 本人が申請 → 印鑑（認印で構いません。）

本人以外が申請 → 窓口で申請される方の印鑑、委任状（任意様式。市ホームページまたは税務課に参考様式有り。）

※納税証明については、市税務課納税係（Tel. 0164-26-2236）にお問い合わせください。

18. 市税の納税証明書を提出する場合、すべての税項目について証明が必要ですか？

未納がない場合、「深川市税において未納はありません。」と記載された証明書が発行されますので、その1枚ですべての税項目についての証明となります。

19. 決算書は何期分が必要ですか？

直前決算期1期分の決算書を添付してください。

20. 建設工事の申請をする場合、決算書は2期分必要ですか？

建設工事の申請の場合は、決算書は必要ありません。

21. 受任者を設定する場合、申請者の印鑑証明書のほかに受任者のものも必要ですか？

印鑑証明書は申請者のみで、受任者のものは必要ありません。

22. 誓約書及び承諾書は、本社、支社等のどちらで記入が必要ですか？

本社名で記入してください。

23. 入札参加に必要な資格要件はありますか？

基本的資格要件及び契約の種類により資格要件があります。

詳しくは市ホームページ「競争入札参加資格審査申請について」の項目の関連書類から「入札参加資格告示文」をダウンロードしてご確認ください。

24. 申請先はどちらですか？

「工事、設計・測量等、役務・業務等、物品購入等、一般廃棄物収集運搬」は、市企画財政課財政係、

「医療機材、医薬品、医療廃棄物処理」は、市立病院管理課職員経理係です。

25. 宛先はどう記載すればよいですか？

深川市長宛です。

26. 市ホームページの書式等の委任状の書き方は？

書式等からダウンロードした委任状は記載例となっていますので、不要な項目を削除して使用するか、会社の所定書式で提出することも可能です。

なお、委任期間は、令和3年4月1日から令和5年3月31日と記入してください。

27. 従業員の人数ですが、いつ現在で記入しますか？

令和3年1月1日現在の人数を記入してください。

28. 深川市の指定様式が見つかりません。

市ホームページの左側の列、ふかがわオンラインの「申請書類のダウンロード」をクリック>企画総務部・企画財政課 申請書類一覧をクリック>「競争入札参加資格審査（登録）申請様式（独自様式）」の項目をクリック>開いたページ下段の「関連書類」から必要書類をダウンロードしてください。

また、市ホームページのトップページから次の順で各申請書をダウンロードできるページに進むことができますので参考にしてください。（どの順番でも最後にたどり着くページは同じです。）

(1) トップページ>事業者のみなさんへ>入札・指定管理者>入札参加資格
>競争入札参加資格審査（登録）申請様式（独自様式）

(2) トップページ>各課のページ>企画総務部 企画財政課>入札参加資格
>競争入札参加資格審査（登録）申請様式（独自様式）

(3) トップページ>カテゴリ>事業者向け情報>入札・指定管理者>入札参加資格
>競争入札参加資格審査（登録）申請様式（独自様式）

29. 受理票はどこにありますか？

上記28の様式と同じ場所にあります。

なお、提出書類について、受理票の提出書類名「提出」欄に○を記入してください。

30. 提出書類が不足していた場合、どのような対応になりますか？

提出書類が不足していた場合、受理致しません。

不受理となった場合は、全ての書類を返却致します。

返信用封筒にて返却致しますので、返信用封筒の宛名等は十分にご確認ください。

なお、提出書類の内容審査において、記載漏れ、誤記、添付書類の不備等があったものも不受理となります。

提出書類の全ての審査で適正なもののみ受理しますので、提出書類は十分にご確認ください。

返信用封筒が同封されておらず、不受理となったものについては、こちらで処分致しますので、ご了承願います。