

受付者

受付印

申請されるかたの住所・氏名・電話番号・日付を記載し、押印ください

税関係証明等交付申請書（郵送用）

深川市長様

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

申請 する人	住所	深川市〇〇町△△番□□号	印鑑
	氏名 ・ 名称	(フリガナ) フカ ガワ タロウ 署名 深川太郎 (連絡先電話番号 090-1234-〇〇〇〇)	

どなたのが 必要ですか <small>(本人の場合は記入不要)</small>	住所	深川市〇〇町△△番□□号	必要なかたの住所・氏名を記載してください。 申請人と同一の場合は、省略できます
	氏名 ・ 名称	(フリガナ) フカ ガワ ハナコ 深川花子	

あなたの 資格は	<ol style="list-style-type: none">本人（法人の場合は代表権者等）同居の親族（本人との続柄を記入⇒ 必要なかたとの資格に○を記載ください。納税管理人相続人（本人死亡の場合）本人から委任を受けた者（委任状を添付してください）	※左記に該当しない場合は、交付申請できる権限を明らかにする書面を添付してください。
-------------	--	---

※必要な番号を○で囲み、年度・通数等を記入してください。

例：令和7年度証明書→令和6年中の所得内容（R6.1.1~R6.12.31）

証明の種類及び対象年度等		通数	
		(件)	(円)
住民税・法人関係	1. 課税・非課税証明 [令和7年度]	1	
	個人住民税の証明書は課税・非課税証明書に統一されました。所得や控除額も記載して証明します。		
固定資産関係	4. 営業証明		
	5. 評価証明 [令和 年度]		
	6. 公課証明 [令和 年度]		
	7. 価格通知書（登記申請専用）		
納税関係	8. 住宅用家屋証明		
	9. 納税証明 [令和 年度]		
	10. 滞納が無いことの証明		
	11. 軽自動車納税証明（継続検査用）		
12 その他（ ）			

証明等は何にお使いですか

- 融資申し込み
- 保証人
- 扶養認定
- 児童手当
- 教育関係
- 市営住宅（公営住宅）
- 年金
- 登記申請
- 名義変更
- 競売・申立
- 指名願
- その他（ ）

必要な証明の通数と使用目的を記載ください。

納税証明の必要な税目は

- 市・道民税
- 法人市民税
- 固定資産税・都市計画税
- 軽自動車税
- 国民健康保健税
- その他（ ）

（固定資産関係の申請には、対象地番等の明細を添付してください。）

市使用欄	本人確認	免・パ・在・個カ・保・その他（ ）
------	------	-------------------

車両の標識番号は

--