別記様式第１号（第７条関係）

求　人　票

情報公開について（どちらかをチェックしてください。）
☑サポートセンターＨＰ、民間人材ビジネス共に可
□サポートセンターＨＰのみ可

FAX　０１６４－２２－８１３４

深川市移住定住サポートセンター
（まち未来推進課内）

【表面】

※太枠で囲んだ項目を記入してください。

求人番号	05-3-006

受付年月日	令和8年5月29日	―	令和6年5月24日	令和5年5月17日
有効期間	令和9年3月31日	令和8年3月31日	令和7年3月31日	令和6年5月16日

事業所の概要

フリガナ	ｶﾌﾞｼｷｶﾞｲｼｬﾎｯｺﾝ　ｵﾄｴｺｳｼﾞｮｳ	所在地	〒074-1271 深川市音江町広里861番地
事業所名	株式会社ホッコン　音江工場		
代表者名	代表取締役社長　芳賀　俊輔	法人番号	5450001004768
ホームページ	http://www.hokkon.co.jp/	Eメール	info@hokkon.co.jp
創　業	昭和38年３月	資本金	32,154万円
事業内容（品目）	生コンクリート及び プレキャストコンクリート製品の 製造販売	会社の特徴	昭和38年設立以来、道内有数のコンクリート企業に発展。 深川市に本社を置き、札幌をはじめ旭川、富良野、留萌等道内主要拠点に工場を有する。
従業員数	企業全体　104　人 就業場所　25　人 （うち女性　1　人） （うちパート　0　人）	採用担当者連絡先	課　係　名：プレキャスト製品部　音江工場 役職・氏名：工場長　佐々木　裕二 電　話：0164-25-1212 Eメール：

求人勤務条件等

職　種	品質管理・出荷業務	採用人数	１名	年　齢	不問・(制限)（　歳～　４４歳） （年齢制限指針番号　）
				年齢制限の理由	キャリア形成
職業中分類	符号		項目	学　歴（履修科目）	高卒以上
仕事の内容	○ﾌﾟﾚｷｬｽﾄｺﾝｸﾘｰﾄ製品の品質管理業務 ・強度試験を行い、試験成績表の作成等 ○ﾌﾟﾚｷｬｽﾄｺﾝｸﾘｰﾄ製品の製造補助業務 ・製品の補修作業等 ○ﾌﾟﾚｷｬｽﾄｺﾝｸﾘｰﾄ製品の出荷業務 ・製品搬入補助、システムを使った販売管理			必要な経験等	パソコン入力作業（Excelなど）
				必要な免許・資格等	普通自動車運転免許（AT限定可）
雇用形態	(正社員)・正社員以外（　） 派遣・請負	雇用期間	(常用)・臨時（１ヵ月以上４ヵ月未満）・日雇（１ヵ月未満） 雇用期間　有（　）		
就業場所	事業所所在地と同じ ✓ （同じ場合は☑。異なる場合は就業場所の所在地及び事業所名を記入してください。）				
	転勤の可能性：有・(無)	転勤の範囲：			

裏面もあります。忘れずにご記入ください。

【裏面】

求人勤務条件等

就業時間

①	8 時 00 分 ～ 17 時 00 分
②	時 分 ～ 時 分
③	時 分 ～ 時 分
交替制	有 ・ (無)
時間外	月平均 3時間
休憩時間	６０分
就業時間に関する特記事項	なし

定年等

定年制	(有)（一律63歳） ・ 無
再雇用	(有)（65歳まで） ・ 無
勤務延長	(有)（ 70歳 ） ・ 無

賃金形態及び毎月の賃金(税込)

a+b 207,000 円～ 280,500 円

a 基本給(月額換算・月平均労働日数20.5日)
192,000円 ～ 250,500円

b 定期的に支払われる手当
職務手当 円
住宅手当 15,000円～30,000円
手当 円

c その他の手当等付記事項
家族手当 5,000円～23,000円

(月給)・日給月給・日給・時間給・年棒制
その他（ ）

賃金締切日	毎月末日・その他( )
賃金支払日	毎月７日・その他( )

休日等

(土)・(日)・祝日・(その他)(年末年始、盆休など)
(週休二日制)(毎週)・隔週・その他・無)
その他(会社が定める年間カレンダーによる)

年間休日数	115日

加入保険等

(雇用)・(労災)・(健康)・(厚生)・財形・企業年金
その他( )

退職金制度	(有)（勤続 1年以上 ） ・ 無		
就業規則	(有)・ 無	労働組合	有 ・(無)
マイカー通勤	(可)・ 不可	利用可能な託児所	有 ・(無)
入居可能住宅	単身・世帯	有 （入居可 ・ 不可)	・(無)

(住宅・託児所・マイカー通勤に関する特記事項)
無料駐車場有り

通勤手当	実費(上限有)・無) ・ 定額 ・ 無 (月額 10,000円まで)
昇 給	前年度実績 ～ 4.2 %
賞 与	前年度実績 年（2）回、計（3）ヵ月 又は 円～ 円
試用期間	有(3～6ヵ月) ・ 無

有期雇用の場合の契約更新の可能性	有 ・ 無
看護休暇取得実績	有 ・ (無)
育児休業取得実績	有 ・ (無)
介護休業取得実績	有 ・ (無)

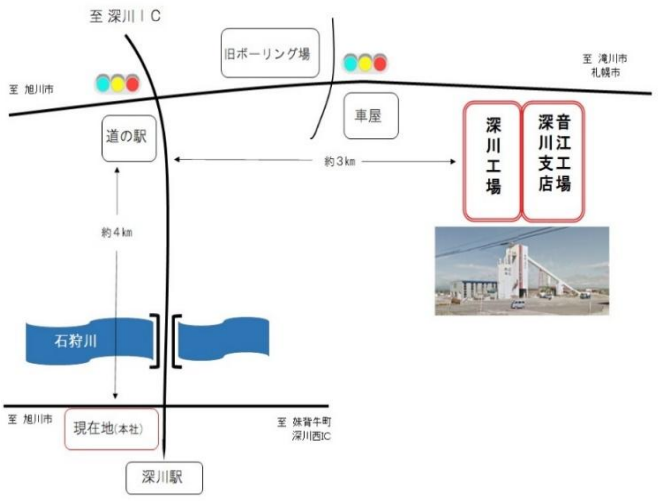
応募・選考

応募書類	履歴書（写真添付(要)・ 不要） ・ 不要
	紹介状（移住定住サポートセンター）要・不要
選考方法	(面接)・(書類選考)・筆記試験・その他( )
選考日時	随時 ・(後日連絡)
選考結果	即決 ・ ７日後
選考結果通知	(電話)・郵送・Eメール・その他( )

事業所・求人条件にかかる特記事項

＊業務に必要な各種資格は、入社後に出張講座等を受講の上、取得していただきます。
＊制服は支給いたします。

就業場所までの地図（最寄り駅・バス停からの道順）



(注)求人内容を変更したときや求人が充足したときは速やかにお知らせください。